



Утверждено:

Приказ № 01-17/ 90  
От « 21 » августа 2019г.

 Домникова М.Е.

## Положение

### **О порядке размещения и обновления информации на официальном сайте Муниципального бюджетного учреждения культуры «Мытищинская картинная галерея» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".**

#### **Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяют порядок размещения на официальном сайте МБУК «МКГ» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт, сеть "Интернет") и обновления информации об учреждении культуры, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает правила предоставления и размещения информации (сведений) (далее – информация) о МБУК «МКГ» на официальном сайте в сети Интернет, а также правила ведения указанного официального сайта (далее Положение).
- 1.3 Настоящее Положение определяет основные принципы организации работы сайта, регламентирует подготовку и размещение информации на сайте, организацию доступа к информации о деятельности МБУК «Мытищинская картинная галерея»
- 1.4 Сайт МБУК «МКГ» обеспечивает официальное представление информации об учреждении культуры в сети «Интернет» с целью оперативного ознакомления посетителей, клиентов и других заинтересованных лиц с деятельностью галереи.
- 1.5 Сайт является общедоступным источником информации о деятельности МБУК «МКГ»
- 1.6 Информация, размещаемая на сайте, является публичной, бесплатной и круглосуточно доступной для пользователей.
- 1.7 Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в «Интернет»
- 1.8 Сайт является официальным изданием для опубликования правовых актов МБУК «МКГ»

1.9 Электронный адрес сайта : <http://www.mrk-gallery.ru>

1.10 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 3612-1 от 09.10.1992 г. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральным законом от 18.07.2019 г. № 193-ФЗ "О внесении изменений в Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
- Федеральным законом от 27 декабря 1991г. № 2124-1 « О средствах массовой информации»
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ « Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- Приказ Минкультуры России от 20.02.2015 № 277
- Приказ Управления культуры от 17.06.2019г. № 43
- Приказ Управления культуры от 07.08.2019г. № 57
- Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры, утверждённым постановлением администрации Мытищинского муниципального района Московской области № 4179 от 31.12.2015 года.

## **2. Цели и задачи сайта.**

Основными целями сайта являются:

2.1 Обеспечение информационной открытости деятельности галереи, оперативное и объективное информирование общественности о деятельности МБУК «МКГ», доступа к социально значимой информации.

2.2 Участие в едином информационном пространстве Российской Федерации.

2.3 Осуществление связи с общественностью на основе использования возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4 Формирование позитивного имиджа галереи.

2.5 Систематическое информирование о качестве услуг галереи.

2.6 Повышение эффективности деятельности МБУК «МКГ»

2.7 Обеспечение доступа пользователей сайта к текстам официальных документов галереи.

2.8 Изучение общественного мнения, выявление наиболее социально значимых запросов населения.

## **3. Информационная структура сайта.**

3.1 Информационный ресурс сайта формируется из общественно-значимой информации для всех участников культурного пространства и заинтересованных лиц.

3.2 Информационный ресурс сайта является открытым и общедоступным. Информация сайта излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

3.3 Информация размещаемая на сайте, не должна нарушать авторских прав, содержать ненормативную лексику, унижать честь и достоинство, и деловую репутацию физических и юридических лиц. Содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну. Содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских, религиозных и политических идей. Содержать материалы запрещённые к опубликованию законодательством Российской Федерации.

3.4 Информационная структура сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере культуры.

3.5 МБУК «Мытищинская картинная галерея» размещает на официальном сайте :

3.5.1. Информацию о дате создания галереи, об учредителе, учредителях галереи, о месте нахождения, режиме, почтовом адресе, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты, схема проезда.

3.5.2. Фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава галереи, контактные телефоны и адреса электронной почты данных сотрудников.

3.5.3. О структуре и органах управления МБУК «МКГ»

3.5.4. О методических и об иных документах, разработанных галереей.

3.5.5. О видах предоставляемых услуг МБУК «МКГ»

3.5.6. О материально-техническом обеспечении предоставляемых услуг.

3.5.7. Копии устава, свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании и о назначении руководителя галереи.

3.5.8. Копия плана финансовой деятельности , утверждённого в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объёме предоставляемых услуг)

3.5.9. Копия документа об установленных ценах на билеты, абонементы и экскурсионные путёвки на проводимые мероприятия, в том числе публичное представление музейных предметов и музейных коллекций.

3.5.10. О лицах уполномоченных на реализацию билетов, абонементов и экскурсионных путёвок, о других лицах, которым переданы права и обязанности по реализации билетов, абонементов и экскурсионных путёвок. Информацию об отмене, замене и (или) переносе мероприятий .

3.5.11. О максимальной стоимости услуг по бронированию, формированию в электронной форме и (или) печати на бумажном носителе билетов, абонементов и экскурсионных путевок

3.5.12. О максимальной стоимости услуг по информированию покупателей о проводимых мероприятиях, об отмене, замене и (или) их переносе

3.5.13. О максимальной стоимости услуг иных информационно-консультативных услуг.

3.5.14. О формах, реквизитах и элементах оформления билетов, абонементов и экскурсионных путёвок на проводимые мероприятия.

3.5.15. О лицах на которые возложена обязанность по возмещению посетителю полной стоимости билета.

3.5.16. О мероприятиях, посещение которых осуществляется при предъявлении документов, удостоверяющих личность посетителя, в том числе документов, удостоверяющих личность иностранного гражданина или лица без гражданства, с указанием сведений о посетителе (фамилия, имя, отчество) в билете, абонементе и экскурсионной путёвке (именной билет, именной абонемент и именная экскурсионная путёвка), в случае реализации галереей именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путёвок.

3.5.17. О предусматривающих особые условия приобретения билетов, абонементов, экскурсионных путёвок (в том числе льготы, скидки) на проводимые галереей мероприятия специальных программах и акциях, включая информацию о праве галереи не принимать к возврату приобретённые в рамках данных специальных программ и акций билеты, абонементы и экскурсионные путёвки.

3.5.18. О порядке возврата билетов, абонементов и экскурсионных путёвок, в том числе именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путёвок, на проводимые мероприятия.

3.5.19. Информация о планируемых мероприятиях.

3.5.20. Информация о прошедших мероприятиях, в том числе фотоотчеты.

3.5.21. Информация о выполнении муниципального задания, отчёт о результатах деятельности учреждения.

3.5.22. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя МБУК «МКГ», его заместителей и главного бухгалтера.

3.5.23. Утверждённый отчёт о результатах деятельности МБУК «МКГ» и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества по установленной форме.

3.5.24. Иную определяемую уполномоченным федеральным органом исполнительной власти необходимая для проведения независимой оценки качества условий оказания услуг учреждения культуры информация. Предложения и планы по улучшению качества работы.

#### **4. Порядок размещения и обновления информации**

4.1 МБУК «МКГ» обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

4.2 МБУК «МКГ» обеспечивает постоянную поддержку сайта в работоспособном состоянии

4.3 Обеспечивает взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью «Интернет».

4.4 Проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте от несанкционированного доступа.

4.5 Обеспечивает инсталляцию программного обеспечения, необходимого для функционирования сайта в случае аварийной ситуации.

4.6 Ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта.

4.7 Обеспечивает резервное копирование данных и настроек сайта.

4.8 Обеспечивает проведение регламентных работ на сервере.

4.9 Обеспечивает разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации.

4.10 Размещает информацию на сайте.

4.11 Подготовка и размещение информационных материалов сайта регламентируется должностными обязанностями назначенного приказом руководителя сотрудника. Обновление информации на сайте осуществляется в соответствии с регламентом.

## 5. Ответственность

5.1 Ответственность за обеспечение функционирования сайта возлагается на сотрудника галереи приказом директора.

5.2 Обязанности сотрудника , ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта.

5.3 Ответственный сотрудник по обеспечению функционирования сайта несет ответственность за :

-Некачественное текущее сопровождение сайта

-Несвоевременное размещение предоставляемой информации

-Отсутствие даты размещения документа

-За совершение действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу

-За невыполнение необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса